



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Casatenovo

Via San Giacomo, 20 – 23880 Casatenovo (LC)

Tel. 039.9204798 – 039.9209012 Fax 039.9275894

E-mail Uffici: - LCIC830005@istruzione.it - Sito web: www.comprensivocasatenovo.gov.it

Cod. Mec. LCIC830005 - CF 94033460133

Casatenovo, 01/02/2017

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della
Provincia di Lecco
ALBO PRETORIO
ATTI
SITO WEB

OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento di n. 1 incarico di "Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) a personale interno ad altra Istituzione Scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto Comprensivo di Casatenovo, quale Ente Gestore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Corrado Giulio Del Buono, è così composto:

- Plesso scuola Infanzia di Casatenovo frazione Valaperta via Dante, 44
- Plesso scuola primaria di Casatenovo frazione Cascina Bracchi, via Dante,30
- Plesso scuola primaria di Casatenovo frazione Cascina Crotta, via San Giacomo, 22
- Plesso scuola primaria di Casatenovo frazione Cascina Grassi, via Belvedere, 9
- Plesso scuola primaria di Casatenovo Capoluogo, via Giovenzana, 5
- Plesso scuola secondaria di primo grado Casatenovo via San Giacomo, 20

n. 970 alunni

n. 117 docenti

n. 22 personale ATA

Verificata la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai D. Lgs 81/2008 e n. 106/2009 idoneo ad assumere il ruolo di RSPP;

Visto quanto recita l'art. 32 commi 8 e 9 del D. Lgs n. 81/2008;

Accertato che tra il personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Casatenovo non è disponibile la figura professionale di cui al presente bando di gara ed è pertanto necessario ricorrere a personale esterno

EMANA

Il seguente Bando di Gara per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) per il periodo **1 marzo 2017 al 31 agosto 2018** mediante stipula di contratto di collaborazione plurima da conferire al personale interno ad altra Istituzione Scolastica in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

Art. 1 Condizioni per la collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 c. 76 della Legge n. 244/2007 e dall'art. 32 D.Lgs 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. nelle sedi dipendenti da questo Istituto impegnandosi a sostenere i compiti di cui al D. Lgs n. 81/2008 e n. 106/2009 operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Sono oggetto dell'incarico:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti; redazione dei Documenti di valutazione rischi;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività; verifica dei piani di evacuazione per protezione e antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti; consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- disponibilità alla formazione del personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'antincendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- riunione annuale con tutti gli addetti del Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc.
- disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui spetta la custodia;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- assistenza per l'istituzione nella tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro;
- predisporre la modulistica e l'assistenza nell'effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dell'incendio;
- organizzazione di almeno n. 3 prove di evacuazione annuali per plesso scolastico, con relazione dei relativi verbali;

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso questo Istituto.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possedere i requisiti previsti dal D. Lgs 81/2008 art. 32 c. 2. e c. 5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario; è obbligatorio l'attestazione di superamento del corso B per il settore ATECO 8 (scuola);
- b) Possesso della cittadinanza di uno degli stadi membri U.E.;

- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Assenza di condanne penali e provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Art. 3 Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione recedere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge. Il recesso avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto:

Art. 4 Durata della prestazione e compenso

La prestazione decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà la durata di mesi 18 (dal 01/03/2017 al 31/08/2018)

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art. 1 del presente bando sarà corrisposto in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di presentazione di una relazione dell'attività svolta.

Art. 5 Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata in busta chiusa con la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento del servizio RSPP" ed indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Casatenovo, via San Giacomo, 20- 23880 Casatenovo (Lc)

La domanda dovrà pervenire entro le **ore 12 del 20 febbraio 2017**. L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per buste inviate mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Il candidato personale interno deve allegare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex L. 196/03. Le domande andranno corredate da curriculum vitae redatto su modello europeo, **dal mod. A** allegato al presente bando debitamente compilato e da qualunque altra documentazione valutabile secondo i criteri esposti.

Art. 6 Criteri di selezione modalità di valutazione

La selezione delle domande e la scelta del personale interno ad altra Istituzione Scolastica cui affidare l'incarico sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà di un'apposita commissione; l'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della valutazione di titoli culturali e competenze specifiche e dell'offerta economica presentata secondo i parametri sottoesposti. L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno **17 febbraio 2017 alle ore 9** presso i locali della segreteria dell'Istituto Comprensivo di Casatenovo; l'assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'affidamento dell'incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

1. COMPETENZE E TITOLI del R.S.P.P.: Massimo punti 50

Titolo	punti
1. Laurea specialistica o quinquennale	Punti 15
2. Iscrizione ad un ordine professionale	Punti 10
3. Abilitazione alla formazione degli addetti antincendio presso Istituti Scolastici ai sensi D.M. 10/03/1998	Punti 5
4. Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi artt. 36, 37 D. lgs 81/2008 e s.m.i. e dell'accordo Stato - Regioni	Punti 5
5. Incarichi svolti come RSPP nelle istituzioni scolastiche	Punti 2 per incarico (punteggio massimo 10)
6. Incarichi svolti come RSPP presso Enti Pubblici o privati	Punti 1 per incarico (punteggio massimo 5)

2. OFFERTA ECONOMICA: Massimo punti 50

Descrizione	punti
1. L'offerta economica non può essere superiore a € 1.500,00 lordo dipendente	Punti massimo 40 Il punteggio massimo assegnato, pari a 40 punti, sarà attribuito all'offerta più bassa. Alle restanti offerte sarà attribuito un punteggio ridotto in proporzione secondo la formula sotto indicata: punti 40 (per) compenso orario minore (diviso) compenso offerente.
2. Costo orario delle eventuali ore di formazione al personale	Inferiore a € 36,45 (lordi) Punti 10 Inferiore a € 46,45 (lordi) Punti 5 Pari a € 46,45 (lordi) Punti 2 Superiore a € 46,45 (lordi) punti 0

Nel caso estremo di parità di punteggio tra i concorrenti, si procederà con il sorteggio in seduta pubblica che verrà comunicato agli interessati almeno 5 giorni prima.

Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 (Codice Privacy)

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lgs n. 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno messi a disposizione di

coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza. Il responsabile del procedimento amministrativo il Direttore S.G.A. e il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art 9 Controversie

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Lecco. L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso è pubblicato all'ALBO dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Corrado Giulio Del Buono)

Modello A

**DOMANDA PERSONALE INTERNO ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA PER
L’AFFIDAMENTO DEL COMPITO DI RSPP**

Nome e Cognome _____

Scuola di titolarità _____

Competenze e titoli:

1. Laurea specialistica o quinquennale si no
in _____ anno conseguimento _____

2. Iscrizione ad un ordine professionale si no
albo _____ anno iscrizione _____

3. Abilitazione formazione degli addetti antincendio presso Istituti Scolastici (DM
10/03/1998) si no

4. Abilitazione alla formazione Obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei
lavoratori nella scuola asi sensi artt. 36, 37 D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dell’Accordo
Stato Regioni si no

5. Incarichi svolti come RSPP nelle Istituzioni Scolastiche (massimo punti 10)

Scuola _____ anno _____

Scuola _____ anno _____

Scuola _____ anno _____

Scuola _____ anno _____

Scuola _____ anno _____

6. Incarichi svolti come RSPP presso altri Enti Pubblici o privati (massimo punti 5)

Ente/privato _____ anno _____

Ente/privato _____ anno _____

Ente/privato _____ anno _____

Ente/privato _____ anno _____

Ente/privato _____ anno _____

Offerta Economica: € _____ (cifra) _____ (lettere)

L’offerta economica non può essere superiore a € 1.500,00 (loro dipendente)

Corsi di formazione base e specifico per i dipendenti della scuola: Compenso

€ _____ (cifra) _____ (lettere)

N.B. Al fine dell’affidamento dell’incarico, il soggetto individuato come miglior offerente è tenuto a produrre tutta la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto fra cui le attestazioni a prova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste e autocertificato in sede di prestazione delle domande.

Data _____

Firma _____